



Opublikowano na: Biuletyn Informacji Publicznej - Urząd Gminy Czarnków
(oldbip.czarnkowgmina.pl)

Autor: Michał Iwanicki

Zapytanie ofertowe na realizację zadania z zakresu zarządzania projektem pod nazwą „Klub Aktywnych w Gminie Czarnków”, o nr: RPWP.07.01.02-30-0200/19, który został złożony w odpowiedzi na konkurs nr RPWP.07.01.02-IP.03-30-001/19, Działanie 7.1

Termin składania ofert

pt., 24/09/2021 - 13:14 - pt., 01/10/2021 - 14:00

Przedmiot zamówienia:

- a) Koordynowanie projektu zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, wnioskiem aplikacyjnym i przepisami unijnymi oraz wytycznymi.
- b) Współpraca z IOK oraz innymi instytucjami, w szczególności utrzymywanie stałych kontaktów z opiekunem projektu.
- c) Wyznaczenie minimum jednej osoby do realizacji zadań przewidzianych w niniejszej umowie.
- d) Sporządzanie wniosków o płatność oraz dokumentów z nimi związanych wymaganych umową o dofinansowanie i wytycznymi w terminach określonych umowie o dofinansowanie na podstawie informacji i dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.
- e) Dokonanie całkowitego rozliczenia finansowego i rzeczowego względem IOK.
- f) Sporządzanie wszelkich dokumentów, zestawień, wyjaśnień, etc., na żądanie Instytucji Zarządzającej i innych instytucji, o ile takie żądanie jest oparte o

Wytyczne lub umowę o dofinansowanie.

- g) Sporządzanie i aktualizowanie dokumentacji niezbędnej do realizacji projektu, wymaganej przez wytyczne i/lub umowę i/lub wnioski o dofinansowanie, w tym regulaminów, formularzy zgłoszeniowych.
- h) Bieżący monitoring postępu rzeczowego i finansowego projektu.
- i) Podejmowanie działań mających na celu wyeliminowanie wszelkich nieprawidłowości.
- j) Prowadzenie dokumentacji projektowej w sposób uporządkowany i przejrzysty, ułatwiający realizację projektu poza dokumentacją księgową.
- k) Kontrola wydatkowania środków, w tym prawo do zakwestionowania wydatków, jeżeli są one niezgodne z Projektem bądź wytycznymi.
- l) Przygotowanie projektu do kontroli, poza dokumentacją księgową, na podstawie listy dokumentów przesłanych wcześniej przez instytucję zarządzającą lub inne instytucje.
- m) Udzielanie wyjaśnień w sprawie prowadzenia dokumentacji księgowej projektu przez wyznaczonego pracownika Wykonawcy – księgową.
- n) Delegowanie minimum jednego pracownika na okres kontroli, celem składania przez niego wyjaśnień w zakresie kontrolowanego projektu.
- o) Prowadzenie procesu kontroli aż do uzyskania zaleceń pokontrolnych.
- p) Przygotowanie rekomendacji dotyczących przygotowania odpowiedzi do zaleceń pokontrolnych.
- q) Przygotowywanie wspólnie z Zamawiającym zmian do wniosku o dofinansowanie.
- r) Przygotowanie zapisów merytorycznych do procedur wyboru wykonawców.
- s) Sprawdzenie poprawności wyboru wykonawców pod kątem ich zgodności z wytycznymi.
- t) Przygotowanie dokumentacji potwierdzającej proces wyboru wykonawców zgodnie z wytycznymi oraz dokumentacji potwierdzającej prawidłowość realizacji zlecenia przez firmę podwykonawczą.
- u) Przygotowanie i prowadzenie dokumentacji dotyczącej personelu projektu, w tym sprawdzanie poprawności form zatrudnienia, przygotowanie wymaganych wytycznymi regulaminów, sprawdzanie poprawności dokumentowania czasu pracy.
- v) Przekazanie wskazówek, co do promocji projektu zgodnie z planem komunikacji oraz wytycznymi dot. oznakowania projektów.
- w) Przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji związanej z realizacją

projektu po końcowym rozliczeniu projektu.

Wybór najkorzystniejszej oferty

[Zawiadomienie o wyborze oferty.pdf](#)

Załączniki do pobrania

[Zapytanie ofertowe gm Czarnków \(1\).docx](#)

[zapytanie ofertowe 24.09.2021.pdf](#)

Podmiot udostępniający informację: Urząd Gminy Czarnków

Data wytworzenia informacji: 24.09.2021 13:14:20

Osoba wprowadzająca informację: Michał Iwanicki

Data ostatniej modyfikacji: 06.10.2021 10:29:55

Liczba odsłon: 0

Data	Osoba dokonująca zmiany	Opis zmiany
06.10.2021 10:29:55	Michał Iwanicki	edycja strony
24.09.2021 13:14:20	Michał Iwanicki	strona została dodana

Adres źródłowy: <https://oldbip.czarnkowgmina.pl/zamowienie-publiczne/zapytanie-ofertowe-na-realizacje-zadania-z-zakresu-zarzadzania-projektem-pod>