

IGROŚ.271.2.5.2020

Zapytanie ofertowe
dla zamówienia publicznego o szacunkowej wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości 30.000 euro

Gmina Czarnków zaprasza do składania ofert cenowych na realizację przedsięwzięcia pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” z obszaru gminy Czarnków, zgodnie z poniższą specyfikacją:

I. Zamawiający:

Gmina Czarnków ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków

tel. (067) 255 58 40, fax (067) 255 30 79

NIP: 763-209-13-77

e mail: urząd@czarnkowgmina.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest transport oraz odzysk lub unieszkodliwienie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag zgromadzonego przy Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Brzeźnie przy ul. Kwiatowej.

Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej i finansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Masa odpadów przeznaczonych do odzysku lub unieszkodliwienia zadeklarowana przez rolników szacunkowo wynosi:

Lp.	Kod odpadów	Nazwa	Ilość Mg (tona)
1.	02 01 04	Folia rolnicza	70,73
2.	02 01 04	Siatka i sznurek do owijania balotów	22,855
3.	02.01.04	Opakowania po nawozach i typu Big Bag	34,040
	RAZEM		127,625 Mg

Miejsce odbioru w/w odpadów zostało wyznaczone przy Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Brzeźno przy ul. Kwiatowej, do którego rolnicy zobowiązani są dostarczyć odpady we własnym zakresie.

Usługę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia.

Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- 1) ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń (wagi),
- 2) spisać z każdym rolnikiem, dostarczającym odpady, protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaze Zamawiającemu.
- 3) odpowiednie zapakowanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag,
- 4) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag,
- 5) transport zebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- 6) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

Protokół o którym mowa w pkt. 2 powinien zawierać następujące dane:

- imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady,
- adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag,
- datę odbioru,
- wagę odbieranego odpadu ,
- podpis właściciela/ użytkownika,
- podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
- pieczęć firmową wykonawcy,

Wzór protokołu stanowić będzie załącznik nr 1 do umowy z Wykonawcą.

Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów określoną w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz.U. z 2020r., poz. 797 ze zm.),
- 2) do przekazania Zamawiającemu kart przekazania odpadów wygenerowanych z systemu BDO i potwierdzonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających przyjęcie odpadu przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
- 3) Wykonawca wykona co najmniej 10 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
- 4) Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające:
 - adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady,

- ilości odebranego odpadu w Mg (folie rolnicze, siatki, sznurki do owijania balotów i opakowania po nawozach i typu Big- Bag) w odniesieniu do całości.

5) Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy z Zamawiającym o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

6) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.

7) Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

8) Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi odpadów zgodnie z ofertą cenową.

Rozliczenia będą fakturowane dwutorowo, częściowo na Gminę Czarnków do kwoty przyznanej dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, a ponad tę kwotę odrębną fakturą wystawianą przez Wykonawcę na rolnika.

III. Termin realizacji zamówienia:

1) data rozpoczęcia: od momentu podpisania umowy z wykonawcą

2) data zakończenia: **do 31 sierpnia 2020 r.**

IV. Miejsce realizacji zamówienia:

Przy Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Brzeźno (teren przy oczyszczalni ścieków przy ul. Kwiatowej).

V. Warunki udziału w postępowaniu:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) Posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem.
- 2) Dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
- 4) Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający postawił takie warunki:

Zamawiający uzna warunki wymienione w ust. V pkt 1 – 4 za spełnione jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnieniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

VII. Kryteria oceny ofert wraz z przypisaną im wagą punktową lub procentową:

Zastosowane będzie kryterium oceny ofert:

Cena - 100 pkt.

VIII. Sposób obliczenia punktacji za spełnienie poszczególnych kryteriów:

Punktacja obliczana będzie wg poniższego wzoru:

Kryterium cenowe:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej (brutto)}}{\text{Cena oferty badanej (brutto)}} \times 100 \text{ pkt}$$

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

W przypadku dwóch lub więcej ofert z tą samą liczbą uzyskanych punktów Zamawiający zastrzega sobie prawo dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcami.

IX. Sposób i termin składania ofert:

- ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
„Oferta na „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z obszaru gminy Czarnków, nie otwierać przed dniem otwarcia ofert 03.07.2020r. godz. 15:00” na adres:
Urząd Gminy Czarnków, ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków, pokój nr 4 (sekretariat),
- ofertę należy złożyć na druku dołączonym do niniejszego zapytania ofertowego,
- ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia **03.07.2020 r. do godz. 15:00.**

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer NIP, REGON, numer telefonu, e-mail,
- podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

O wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. Termin związania ofertą:

15 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

XI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą:

Wykonawca może uzyskać od Zamawiającego wszelkie interesujące go informacje w sprawie przedmiotu oferty i warunków zawartych w zapytaniu ofertowym.

Zapytania należy składać pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres urząd@czarnkowgmina.pl.

Do kontaktowania się ze składającymi oferty wyznaczona została Pani Magdalena Materna – Podinspektor ds. Ochrony Środowiska w Referacie Inwestycji, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, tel. 67 253 02 94, godziny urzędowania od poniedziałku do piątku 7:30 do 15:30, siedziba Zamawiającego, Referat IGROŚ, pokój nr 16, II piętro.

UWAGA:

- Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
- Nadesłane oferty nie podlegają zwrotowi.

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

WÓJT
mgr inż. Bolesław Chuchrasiński
.....
(podpis Wójta Gminy
- Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. [Wzór umowy](#) – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.

