

ZARZĄDZENIE Nr 122/IV/2016
WÓJTA GMINY CZARNKÓW
z dnia 5 lutego 2016 roku

w sprawie : ustalenia norm wyposażenia w środki higieny osobistej, napoje, środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Czarnków.

Na podstawie art. 232, 233, 237, 237 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (Dz. U z 2014 roku, poz1502, z późniejszymi zmianami) , oraz na podstawie zarządzenia Nr 171/II/09 Wójta Gminy Czarnków z dnia 04 czerwca 2009 roku w sprawie Regulaminu Pracy pracowników Urzędu Gminy Czarnków z a r z ą d z a m c o następuje:

§ 1 Ustalam tabelę norm przydziału środków higieny osobistej i napojów dla pracowników stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2 Ustalam tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia .

§ 3 Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze są przydzielane pracownikom bezpłatnie i stanowią własność pracodawcy.

§ 4 Odzież , obuwie i środki ochrony indywidualnej winny być przez pracownika używane w miejscu pracy i zgodnie z ich przeznaczeniem. Pracownik otrzymuje je w ilości i rodzaju uzależnionym od stanowiska pracy.

§ 5 Środki ochrony indywidualnej mogą być używane do czasu utraty ich cech ochronnych, a odzież i obuwie robocze do czasu utraty cech użytkowych w stopniu umożliwiającym dokonanie naprawy. W przypadku używania ponad okres określony normami będzie wypłacony ekwiwalent proporcjonalnie do czasu przedłużonego użytkowania.

§ 6 Pracownik jest zobowiązany utrzymać w należyтым stanie odzież , obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, z winy pracownika – jest on zobowiązany zapłacić za nie zamortyzowaną część wartości tych przedmiotów. Obniżenie tej kwoty przez pracodawcę może nastąpić w przypadku gdy uzasadniają to okoliczności zniszczenia.

§ 7 Ustalam następujące stanowiska , na których dopuszcza się używanie przez pracowników , za ich zgoda własnej odzieży i obuwia roboczego spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.

1. Pracownicy zatrudnieni w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych na stanowisku – robotnik gospodarczy.

§ 8 Pracownikom zatrudnionym oraz wykonującym pracę na stanowiskach określonych w § 7 wypłacany będzie ekwiwalent pieniężny w wysokości obliczonej na podstawie tabeli norm przydziału odzieży i obuwia roboczego, oraz tabeli norm przydziału środków higieny osobistej i napojów w wysokości uwzględniającej ich aktualne ceny. W przypadku wcześniejszego rozwiązania obowiązuje czas równoważny.

$$\text{Ekwiwalent} = \frac{\text{koszt}}{\text{czas}}$$

§ 9 O ile pracodawca nie może zapewnić prania odzieży roboczej czynności te mogą być wykonywane przez pracownika za jego zgodą, a pracodawca zobowiązany jest do wypłaty ekwiwalentu.

§ 10 Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w § 9 wypłacany będzie na podstawie średnich cen jakie stosują zakłady usług pralniczych.

§ 11 Bezpośredni przełożony nie może dopuścić pracownika do pracy bez środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego przewidzianych do stosowania na danym stanowisku pracy.

§ 12 Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Urzędu.

§ 13 Traci moc Zarządzenie Nr 228/I/06 Wójta Gminy Czarnków z dnia 20 marca 2006 roku w sprawie ustalenia norm wyposażenia w środki higieny osobistej, napoje, środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy.

§ 14 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


W O J T A
mgr inż. Bolesław Chwałczaniek

TABELA
NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ I NAPOJÓW
DLA PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY CZARNKÓW

Lp.	Stanowisko	Zakres wyposażenia	Okres używalności	Uwagi
1	2	3	4	
1	Sprzątaczką	• Krem do rąk 100 ml	3 szt. na kwartał	
		• Herbata 100 g	3 szt. na kwartał	
2	Robotnik gospodarczy	• Pasta BHP 0,5 kg	1 szt. na kwartał	
		• Krem do rąk 100 ml	3 szt. na kwartał	
		• Herbata 100 g	3 szt. na kwartał	
3	Pracownik zajmujący się archiwum	• Krem do rąk 100 ml	1 szt. na kwartał	
		• Herbata 100 g	3 szt. na kwartał	
4	Pracownicy biurowi UG	• Herbata 100 g	3 szt. na kwartał	
5	Pracownik robót publicznych	• Mydło 100 g	1 szt. na miesiąc	Ekwiwalent
		• Krem do rąk 100 ml	1 szt. na miesiąc	
		• Ręcznik	1 szt. na 12 m-cy	
		• Herbata 100 g	3 szt. na miesiąc	

Uwaga:

1. Środki higieny osobistej wydawane są 1 raz na kwartał z góry, najpóźniej do dnia 15-go miesiąca rozpoczynającego kwartał.
2. W przypadku nieobecności w pracy poniżej 15 dni w pracy w miesiącu, środki higieny osobistej za dany miesiąc pracownikowi nie przysługują. Należy wówczas zmniejszyć mu przydział na następny kwartał o ilości przypadającej na miesiąc.
3. Pracownikom robót publicznych wypłaca się ekwiwalent za używanie własnych środków higieny osobistej. Ekwiwalent wyliczany według aktualnych cen, odpowiednio do okresu zatrudnienia. Ekwiwalent ten wypłacany jest z dołu, po okresie zatrudnienia.


W O J T
 mgr inż. Bolesław Chwarstaniek

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 122/IV/2016
Wójta Gminy Czarnków
z dnia 05.02.2016r.

**TABELA NORM PRZYDZIAŁU
ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO ORAZ ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ
DLA PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY CZARNKÓW**

Lp	Stanowisko	Zakres wyposażenia	ilość	Okres używania	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1	Sprzątaczką	• Fartuch roboczy (szt.)	1	12 m-cy	Ekwiwalent za pranie
		• Obuwie profilaktyczne (pary)	1	12 m-cy	
		• Rękawice gumowe (pary)	Do zużycia		
2	Robotnik gospodarczy	• Fartuch roboczy (szt.)	1	12 m-cy	Ekwiwalent za pranie
		• Rękawice ochronne (pary)	6	12 m-cy	
		• Rękawice gumowe (pary)	3	12 m-cy	
		• Obuwie robocze (pary)	1	24 m-ce	
		• Ubranie robocze (szt.)	1	12 m-cy	Ekwiwalent za pranie
3	Stanowisko ds. archiwum	• Fartuch roboczy (szt.)	1	24 m-ce	Ekwiwalent za pranie
		• Rękawice ochronne (pary)	Do zużycia		
		• Maska przeciwpyłowa	Do zużycia		
4	Stanowisko ds rolnictwa i ochrony środowiska	• Kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24 m-ce	
		• Kalosze do kolan ze ściągaczem (szt.)	1	24 m-ce	
5	Stanowisko ds. budownictwa i gospodarki komunalnej	• Kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24 m-ce	
		• Kamizelka odblaskowa (szt.)	1	24 m-ce	
		• Kalosze do kolan ze ściągaczem (szt.)	1	24 m-ce	
		• Kask	1	według instrukcji	
6	Komendant Gminny Ochrony Przeciwpoż	• Kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24 m-ce	
7	Stanowisko ds. obrony cywilnej	• Kurtka przeciwwiatrowa (szt.)	1	24 m-ce	
8	Pracownik robót publicznych	• Ubranie robocze (szt.)	1	18 m-cy	Ekwiwalent za używanie i za pranie
		• Obuwie robocze (para)	1	18 m-cy	
		• Koszula flanelowa (szt.)	1	18 m-cy	
		• Rękawice robocze (szt.)	6	12 m-cy	
		• Kamizelka odblaskowa	1	24 m-ce	

W O J T
mgr inż. Bolesław Chwarszaniek