

Rada Gminy Czarnków
ul. Rybaki 3
64-700 Czarnków
tel. 067 253 02 95

Uchwała Nr IV/23 /11
Rady Gminy Czarnków
z dnia 27 stycznia 2011 roku

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Czarnków oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie **art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym** (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675), **art. 9 a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie** (Dz.U z 2005 r. Nr 180 poz. 1493 ze zmianami z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 125 poz. 842, Nr 206 poz. 1589) **uchwala się, co następuje:**

§1. Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Czarnków oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy Czarnków

Henryk Winiarski

RADCA PRAWNY

(mgr Kazimierz Hiciński)
Rd-B 139

Załącznik
do uchwały Nr IV/13/11
Rady Gminy Czarnków z dnia 27 stycznia
2011 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Czarnków oraz szczególne warunki jego funkcjonowania

Rozdział I

Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Podstawą prawną funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Czarnków, zwanego w dalszej części „Zespołem” jest:
- 1) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.).
 - 2) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.).
 - 3) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 ze zm.).
2. Celem funkcjonowania Zespołu jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno-edukacyjnych.
3. Zespół realizuje zadania określone w ustawach, o których mowa w ust. 1, w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także w programach celowych pomocy społecznej i innych uchwalonych na poziomie lokalnym oraz rządowym.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Czarnków

- § 2. Członków Zespołu powołuje Wójt Gminy Czarnków spośród osób zgłoszonych przez podmioty, z którymi zawarto porozumienia na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

§ 3. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) imię i nazwisko kandydata;
- 2) zakres posiadanych kwalifikacji i predyspozycji uzasadniających powołanie w skład Zespołu.

§ 4. Wójt może odwołać członka Zespołu:

- 1) na jego wniosek;
- 2) po cofnięciu rekomendacji przez reprezentowaną instytucję bądź organizację;
- 3) na wniosek przewodniczącego Zespołu.

§ 5. W przypadku odwołania członka Zespołu Wójt uzupełnia jego skład zarządzając zgłoszenie nowego kandydata.

Rozdział III

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Czarnków

§ 6. Członkowie Zespołu wybierają Przewodniczącego zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 7. Zadaniem przewodniczącego jest organizowanie pracy Zespołu oraz prowadzenie obrad. W razie potrzeby zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący, wybierany przez Zespół. W przypadku nieobecności przewodniczącego i wiceprzewodniczącego zadania przewodniczącego wykonuje wskazany przez Zespół członek Zespołu.

§ 8. 1. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego następuje na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ składu zespołu.

2. Podczas posiedzenia, na którym odwołano przewodniczącego powołuje się nowego przewodniczącego.

§ 9. 1. Zespół pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego.

2. Pierwsze posiedzenie zwołuje Wójt.

3. Na wniosek Wójta lub co najmniej 3 członków Zespołu, przewodniczący obowiązany jest zwołać posiedzenie Zespołu w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

4. Przewodniczący powiadamia członków Zespołu o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

§ 10. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 11. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia;
2. Informację przewodniczącego o działaniach podejmowanych w okresie od poprzedniego posiedzenia;
3. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska;
4. Wolne głosy i wnioski

§ 12. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który zawiera w szczególności :listę obecności, opis przebiegu posiedzenia oraz teksty przyjętych uchwał.

§ 13. Zespół podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zespołu.

§ 14. 1. Zespół działa przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czarnkowie, który zapewnia obsługę organizacyjno- techniczną Zespołu.

2. Zespół przygotowuje roczne sprawozdanie ze swej działalności i przedkłada je Wójtowi Gminy Czarnków do 31 stycznia każdego roku.

§ 15. Posiedzenia Zespołu mogą się odbywać z udziałem poszczególnych grup roboczych.

§ 16. 1. W przypadku tworzenia grup roboczych przez Zespół ich skład osobowy określany jest przez Przewodniczącego na podstawie zebranych w sprawie dowodów.

2. Regulamin funkcjonowania grup roboczych, wzory dokumentów, którymi będą się posługiwać w swojej pracy określa Przewodniczący na posiedzeniu Zespołu, po konsultacji z jego członkami.

§ 17. 1. Spotkania grup roboczych zwołuje się na wniosek, osób, rodzin, grup potrzebujących wsparcia w rozwiązywaniu sytuacji problemowych.

2. Zgłoszenia sprawy na posiedzenie grup roboczych może dokonać każdy członek Zespołu lub grupy roboczej. Osoba zgłaszająca sprawę ustala z Przewodniczącym skład, miejsce i termin posiedzenia grupy roboczej.

§ 18. Grupy robocze informują zespół o wynikach swojej pracy na ogólnym posiedzeniu Zespołu.

§ 19. Członków Zespołu i grup roboczych obowiązuje zasada tajności informacji przekazywanych w ramach prac Zespołu. Obowiązek ten utrzymuje się także po ustaniu członkostwa w zespole lub grupie roboczej.

Przewodniczący
Rady Grań Czarnków

Henryk Witek