

**w sprawie powołania Gminnej Komisji do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2013 poz. 594 ze zm.<sup>1</sup>) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. 2012 poz. 1356 ze zm.<sup>2</sup>) zarządzam co następuje:

§ 1.1. Celem wykonania zadań związanych z profilaktyką rozwiązywaniem problemów alkoholowych powołuje się Gminną Komisję do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Skład Gminnej Komisji do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołuje się w osobach:

- |                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | Teresa Kina            |
| 2. Z-ca Przewodniczącego  | Grażyna Dzikowska      |
| 3. Członek                | Alina Wawrzyniak       |
| 4. Członek                | Róża Wesołek           |
| 5. Członek                | Anna Skuza             |
| 6. Członek                | Agnieszka Klepianowska |
| 7. Członek                | Sławomir Okuński       |
| 8. Członek                | Mariusz Grzegorek      |

§ 2. Zadania i obowiązki Komisji określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 167/III/2013 Wójta Gminy Czarnków z dnia 04 marca 2013 w sprawie powołania Gminnej Komisji do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz zarządzenie Nr 248/III/2014 Wójta Gminy Czarnków z dnia 02 stycznia 2014r. w sprawie wprowadzenia zmian do zarządzenia Nr 167/III/2013 Wójta Gminy Czarnków z dnia 04 marca 2013r. w sprawie powołania Gminnej Komisji do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czarnkowie.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
*mgr inż. Bolesław Chwałczak*

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz. 645, poz. 1318, Dz. U. z 2014r. poz. 379, poz. 1072.

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 405, Dz. U. z 2013 r. poz. 1563, Dz. U. z 2014 r. poz. 1188, poz. 822

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 67/IV/2015  
Wójta Gminy Czarnków  
z dnia 01.07.2015r.

1. Do zadań i obowiązków komisji w szczególności należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia w przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek z art. 24 ustawy,
- 2) zaproszenie na rozmowę osoby, co do której wpłynęło zgłoszenie i pouczenie jej o konieczności zaprzestania działań wymienionych w art. 24 ustawy i poddania się leczeniu odwykowemu,
- 3) skierowanie osoby na badanie przez biegłych (psychologa lub specjalista psychoterapii uzależnień i psychiatra) w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego (art. 25 ustawy),
- 4) przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem sadowym wraz z opinią wydaną przez biegłego (art. 26 ust. 3 ustawy), do której należą: opinia wydana przez biegłych, protokół z rozmowy z osobą zgłaszającą do komisji przypadek nadużywania alkoholu, protokół z rozmowy z osobą uzależnioną od alkoholu, o ile do takiej rozmowy doszło, inne informacje w sprawie, jeśli osoba uzależniona nie stawiała się na rozmowę w terminie wskazanym przez komisję ani też na badanie przez biegłych, do wniosku należy dołączyć informację o podjętej w tej sprawie czynnościach (liczba i terminy wezwań wraz z informacją o niestawieniu się osoby wezwanej),
- 5) złożenie wniosku o wszczęciu postępowania do sądu rejonowego właściwego miejscu zamieszkania lub pobytu osoby, której postępowanie dotyczy (art. 26 ust. 3 ustawy),
- 6) wszczęcie procedury przez wypełnienie formularza „Niebieska karta-A” w obecności osoby co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie (§ 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. Dz. U. Nr 209, poz. 1245),
- 7) opiniowanie wniosków o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy (art. 18 ust. 3a),
- 8) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13<sup>1</sup> i 15 ustawy,
- 9) realizacja zadań wynikających z gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz składania okresowych sprawozdań.

2. Reprezentowanie Komisji na zewnątrz powierza się Przewodniczącemu, a w razie nie możliwości podjęcia działań - reprezentowanie przejmuje jego zastępca.

3. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:

- 1) organizowanie pracy Komisji,
- 2) przewodzenie obradom,
- 3) reprezentowanie Komisji na zewnątrz.
  1. Organizowanie pracy obejmuje:
    - przygotowanie projektu porządku obrad,
    - określenie miejsca i czasu posiedzenia,
    - zapewnienie obsługi kancelaryjno-biurowej posiedzeń,
  2. Przewodniczenie obradom obejmuje:
    - referowanie spraw objętych porządkiem obrad lub wyznaczenie innych członków Komisji do zreferowania takich spraw,
    - otwieranie i zamykanie dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
    - ustalanie kolejności zabierania głosów przez uczestników dyskusji,
    - zarządzania głosowania nad dyskutowanymi kwestiami i uchwałami.
  3. Reprezentowanie Komisji na zewnątrz:
    - przygotowanie sprawozdań rzeczowo-finansowych,
    - reprezentowanie Komisji w postępowaniach sądowych i administracyjnych.

4. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków swego zastępcy i pozostałych członków Komisji określa Przewodniczący Komisji.
5. Komisja wykonuje zadania na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zasady wynagradzania członków Komisji określone są w corocznie opracowywanym i zatwierdzanym przez Radę Gminy „Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
8. Komisja zobowiązana jest do bieżącego udokumentowania swojej działalności zgodnie z przepisami oraz do składania Radzie Gminy sprawozdań rzeczowo-finansowych.
9. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów.
10. Komisja działa na terenie Gminy Czarnków.
11. Członkowie Komisji podlegają przeszkoleniu w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
12. Siedziba Gminnej Komisji do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych mieści się w Urzędzie Gminy Czarnków ul. Rybaki3
13. Nadzór nad działalnością Komisji sprawuje Wójt Gminy Czarnków.
14. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**W O J T**  
*mgr inż. Bolesław Chwarszczanek*